

**รายงานผลการดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
คณะคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาวิทยาการคำนวณและเทคโนโลยีดิจิทัล
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565
มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ**

หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : CS4916 สหกิจศึกษาสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์
2. หลักสูตร : วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
 - 1) ผศ. อาจารย์สุธีรา พิงส์สวัสดิ์ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 - 2) อาจารย์ณัฐพร นันทจิระพงศ์ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 - 3) อาจารย์นฤดี บุรณะจรรยากุล อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 - 4) อาจารย์เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 - 5) อาจารย์ยุวธิดา ชิวปรีชา อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 - 6) อาจารย์ ดร. ศิลา เต็มศิริฤกษ์กุล อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 - 7) อาจารย์วรนุช มีภูมิรู้ อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ และอาจารย์นิเทศงาน
 ผู้รับผิดชอบรายวิชา (จัดทำ มคอ.4 กับ มคอ.6)

ภายใต้การทำงานของคณะทำงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานหลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2565 ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1) อาจารย์นฤดี บุรณะจรรยากุล | ประธานคณะทำงาน |
| 2) อาจารย์ณัฐพร นันทจิระพงศ์ | คณะทำงาน |
| 3) อาจารย์วรนุช มีภูมิรู้ | คณะทำงาน |
| 4) อาจารย์ยุวธิดา ชิวปรีชา | คณะทำงาน |
| 5) อาจารย์เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์ | คณะทำงาน |
| 6) ผศ. สุธีรา พิงส์สวัสดิ์ | คณะทำงาน |
| 7) อาจารย์ ดร. ศิลา เต็มศิริฤกษ์กุล | คณะทำงาน |
| 8) คุณอภิชาติ ไพบาลบรรณรักษ์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร)

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

หมวด 2 การดำเนินการที่ต่างไปจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

การเรียนการสอนวิชานี้เน้นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและทักษะในการสืบหาข้อมูล การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีเรียนรู้ผ่านสื่อ และเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทักษะกระบวนการคิด และการทำงานร่วมกับผู้อื่นตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21

1. การเตรียมนักศึกษา (ถ้ามี)

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>คณะกรรมการสหกิจศึกษา/ฝึกงานหลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2565 ได้กำหนดกิจกรรมสำหรับเตรียมนักศึกษาก่อนการปฏิบัติงานไว้ดังนี้</p> <p>1) นักศึกษาต้องเข้าร่วมโครงการ โดยส่งใบสมัคร (แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบรายงานผลการศึกษา) ภายในเวลาที่คณะกรรมการฯ กำหนด</p> <p>2) นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านวิชาการ (ทักษะวิชาชีพ) ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง ซึ่งจัดโดยคณะกรรมการสหกิจศึกษา - ด้านบุคลิกภาพ ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง ซึ่งจัดโดยศูนย์สหกิจศึกษา <p>หากไม่เข้าร่วม ต้องทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลไม่เข้าร่วมเพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณาตามความเหมาะสม ถ้าพิจารณาแล้วเห็นควร นักศึกษาต้องทำรายงานสรุปเนื้อหาของกิจกรรมที่ไม่ได้เข้าร่วมส่ง</p> <p>3) นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ นักศึกษาก่อนเริ่มปฏิบัติงานในสถาน</p>	<p>ในการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ ทำในรูปแบบออนไลน์ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19</p>	<p>มีการวางแผนกิจกรรม หัวข้อที่เหมาะสมกับการจัดในรูปแบบออนไลน์</p>

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
ประกอบการ ตามวันเวลาที่คณะทำงานฯ กำหนด		

2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>คณะทำงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานหลักสูตร วิทยาการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2565 ได้กำหนดวิธีการเตรียมอาจารย์นิเทศ/ อาจารย์ที่ปรึกษา ไว้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดที่ เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนรายวิชา CS4916 อันได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การนิเทศงาน - การติดตามความก้าวหน้าในการ ปฏิบัติงานของนักศึกษา - การติดต่อ ประสานงาน และการแก้ไข ปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานของนักศึกษา - การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของนักศึกษา 2) จัดประชุมเพื่อวางแผนการนิเทศงาน ณ สถานประกอบการ 3) จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์ นิเทศก่อนไปนิเทศงานจริง ณ สถาน ประกอบการ 4) สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารกับ นักศึกษา เช่น E-learning, E-mail, กลุ่มใน Facebook, LINE และสอบถามทางโทรศัพท์ เป็นต้น 5) สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสถาน ประกอบการ (พนักงานพี่เลี้ยง) เช่น E-mail นามบัตร และสอบถามทางโทรศัพท์ เป็นต้น 	ไม่มี	ไม่มี

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
6) จัดประชุมเตรียมความพร้อมของอาจารย์ นิเทศก่อนไปนิเทศงานจริง ณ สถาน ประกอบการ พร้อมแจกเอกสารที่เกี่ยวข้อง วางแผนให้อาจารย์นิเทศเข้าร่วมกิจกรรมการ นำเสนอผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่าง อาจารย์นิเทศ นักศึกษาปฏิบัติงาน เพื่อนร่วม ชั้นเรียน และนักศึกษารุ่นน้องที่จะไป ปฏิบัติงานในปีการศึกษาถัดไป		

3. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง (Field Supervisors) จากสถานประกอบการ (ถ้ามี)

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>คณะทำงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานหลักสูตร วิทยาการคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2565 ได้กำหนดแนวทางการเตรียมพนักงาน พี่เลี้ยงในสถานที่ปฏิบัติงานของนักศึกษาไว้ ดังนี้</p> <p>1) ประสานงานกับพนักงานพี่เลี้ยงในแหล่ง ปฏิบัติภายในสัปดาห์ที่ 1 สำหรับการไปพบ และนิเทศงาน ณ สถานประกอบการ ใน สัปดาห์ที่ 3-5 เพื่อมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอธิบายทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการ ในการนิเทศงาน การมอบหมายงาน การ บันทึกผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา ช่อง ทางการติดต่อประสานงานระหว่างอาจารย์ นิเทศกับพนักงานพี่เลี้ยง และนักศึกษา รวม ไปถึงการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของนักศึกษา</p> <p>2) ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาปฏิบัติงานของ นักศึกษาประมาณ 4-6 สัปดาห์ คณะทำงานฯ</p>	ไม่มี	ไม่มี

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
จะทำการประสานงานไปยังพนักงานพี่เลี้ยงสำหรับการนัดหมายการไปนิเทศงานครั้งที่ 2 ในช่วงสัปดาห์ที่ 13-15 เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกับพนักงานพี่เลี้ยง โดยในการประสานงานครั้งนี้ คณะทำงานฯ จะได้อำนาจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาอีกครั้ง ก่อนไปนิเทศงาน ณ สถานประกอบการตามกำหนดนัดหมาย		

4. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อวางแผนในอนาคต
4.1 การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม และ/หรืองานที่มอบหมายให้นักศึกษา	ไม่มี
4.2 การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกในการสนับสนุนนักศึกษา	ไม่มี
4.3 การเปลี่ยนแปลงอื่นๆ	ไม่มี

หมวด 3 ผลการดำเนินการ

สรุปผลการดำเนินการ	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน / ส่งไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	13
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	13
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0

4. การกระจายของระดับคะแนน(เกรด) ระบุจำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวนนักศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
A	9	69.23
B+	1	7.69

B	3	23.08
C+	0	0.00
C	0	0.00
D+	0	0.00
D	0	0.00
F	0	0.00
I	-	-
N	-	-

5. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

1. ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา
2. ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของสถานประกอบการ

หมวด 4 ปัญหา และผลกระทบด้านการบริหาร

1. ปัญหาด้านการบริหารของมหาวิทยาลัย และ/หรือสถานประกอบการ/สถานที่ฝึก

1.1 ปัญหาด้านการบริหาร

ไม่มี

1.2 ปัญหาด้านสถานประกอบการ/สถานที่ฝึก

ไม่มี

2. ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.1 ปัญหาด้านการบริหาร

ไม่มี

1.2 ปัญหาด้านสถานประกอบการ/สถานที่ฝึก

ไม่มี

3. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหา และอุปสรรคในอนาคต (ถ้ามี)

ไม่มี

4. อื่นๆ

ไม่มี

หมวด 5 การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกภาคสนาม

ไม่มี

2. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยสถานประกอบการหรือพนักงานพี่เลี้ยง

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน (จากแบบประเมินส่วนของสถานประกอบการ) สิ่งที่ต้องปรับปรุง

- ความกล้าแสดงความคิดเห็น และความคิดริเริ่ม
- มารยาทในการเข้าหาผู้ใหญ่
- ภาษาอังกฤษ - ในการเขียนโปรแกรมจะพบการพิมพ์ชื่อตัวแปรผิดเล็ก ๆ น้อย ๆ
- บางช่วงเวลาไม่ได้ focus งาน และ ขาดการเสนอความคิดเห็นและการต่อยอด
- น้ำเสียงและวิธีการในการนำเสนอผลงาน
- การทำงานเป็นทีม การปรึกษาและแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อน
- ความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ ออกแบบ และเขียนโปรแกรม ค่อนข้างน้อย ไม่ติดตามงานของตัวเอง
- การนำเสนอชิ้นงานที่ทำ หรือการ Present ในแต่ละครั้งยังไม่สามารถสื่อสารออกมาได้
- เพิ่ม Skill การสื่อสารให้มากขึ้น เพิ่ม Self-learning ให้มากขึ้น

ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกภาคสนาม

ควรเพิ่มการเตรียมความพร้อมในเรื่อง

1. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การออกแบบและวิเคราะห์ระบบงาน
2. เพิ่มทักษะการนำเสนอ
3. การทำงานเป็นทีม และการสื่อสาร
4. ความคิดสร้างสรรค์ และการต่อยอดงาน
5. การค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
6. มารยาทการเข้าสังคม

หมวด 6 แผนการปรับปรุง

1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งที่ผ่านมา

คณะทำงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานหลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์ได้ร่วมกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์ต่าง ๆ จากการเดินทางของรุ่นพี่ ๆ ให้นักศึกษาฟัง เพื่อสร้างความเข้าใจ ปรับทัศนคติ และเป็นข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการเตรียมตัวไปปฏิบัติงานจริง

2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน (เพื่อนำไปเขียนในปีถัดไป)

ประเด็นที่จะปรับปรุง	ความสำเร็จ / ผลกระทบ
ให้ความรู้และทัศนคติที่ดีต่อการไปฝึกสหกิจ	นักศึกษาบางคนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้ดี

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่จะปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การออกแบบและวิเคราะห์ระบบงาน	ก่อนภาคเรียนที่ 1/2566	คณะทำงานฯ และศูนย์ สหกิจศึกษา
2. เพิ่มทักษะการนำเสนอ		
3. การทำงานเป็นทีม และการสื่อสาร		
4. ความคิดสร้างสรรค์ และการต่อยอดงาน		
5. การค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง		
6. มารยาทการเข้าสังคม		

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การพิจารณาความพร้อมของนักศึกษาก่อนปฏิบัติงานจริง นอกเหนือจากกิจกรรมเตรียมความพร้อมทางด้านวิชาการ (ทักษะวิชาชีพ) และด้านบุคลิกภาพแล้ว ควรเสริมด้านการสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง ความคิดสร้างสรรค์ การต่อยอดงาน การค้นคว้า และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

CS4916 สหกิจศึกษาสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์	ชื่อ - สกุล
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์วรนุช มีภูมิรู้
อาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วม	อาจารย์ณัฐพร นันทจิระพงศ์
	อาจารย์ยุวธิดา ชิวปรีชา
	อาจารย์นฤที บุรณะจรรยากุล
	อาจารย์เปรมรัตน์ พุสสวัสดิ์
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธีรา พึ่งสวัสดิ์
อาจารย์ ดร.ศิลา เต็มศิริฤกษ์กุล	

อาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565
อาจารย์เปรมรัตน์ พุสสวัสดิ์
อาจารย์ณัฐพร นันทจิระพงศ์
อาจารย์นฤที บุรณะจรรยากุล
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธีรา พึ่งสวัสดิ์
อาจารย์ภัททิศา เลิศจริยพร