

รายงานผลการดำเนินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชา วิทยาศาสตร์การแพทย์

ภาคการศึกษา 2.. ปีการศึกษา 2564

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา :MS.4006 สหกิจศึกษา.....
2. หลักสูตร :วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์การแพทย์).....
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
 1. ผศ.จันเพ็ญ บางสำรวจ
 2. รศ.ดร.บงอร ฉางทรัพย์
 3. ผศ.เมตตา โพธิ์กลิ่น
 4. ผศ.อัญชลี ชุ่มบัวทอง
 5. อาจารย์ ระพีพันธุ์ ศิริเดช
 6. อาจารย์ รังสิมา ไข่เทียมวงศ์
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
(ตามแผนการศึกษาของหลักสูตร)
ภาคการศึกษา.....2564..... ชั้นปีที่.....4.....

หมวดที่ 2 การดำเนินการที่ต่างไปจากแผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การเตรียมนักศึกษา (ถ้ามี)

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>1.การกำหนดสถานที่ฝึก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความปลอดภัย 2. มีหน่วยงานและบุคลากรที่ทำหน้าที่ประสานงานและดูแลนักศึกษาสหกิจ 3. มีงานคุณภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพนักศึกษา <p>2. การเตรียมนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเตรียมความพร้อมด้านทักษะต่าง ๆ เช่น บุคลิกภาพ คุณธรรมจริยธรรม การเขียนใบสมัครงาน การจัดทำประวัติโดยย่อ (resume) การเข้าและออกงาน เป็นต้น 2. การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ จัดโครงการเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยมาให้ความรู้กับนักศึกษาเกี่ยวกับลักษณะงานด้านต่าง ๆ 	-	<p>จัดให้รุ่นพี่ที่ผ่านการฝึกสหกิจมาให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานประกอบการและลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเพื่อเป็นข้อมูลให้กับนักศึกษารุ่นต่อไป</p>

2. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>คณะทำงานสหกิจศึกษาฝึกงาน/ ได้กำหนด วิธีการเตรียมอาจารย์นิเทศ/อาจารย์ที่ปรึกษาดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - การนิเทศงาน และการติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของนักศึกษา - การติดต่อ ประสานงาน และการแก้ไขปัญหาระหว่างการปฏิบัติงานของนักศึกษา - การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา 2. จัดประชุมเพื่อวางแผนการนิเทศงานนักศึกษา สหกิจ ณ สถานประกอบการ 3. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์นิเทศก่อนไปนิเทศงานจริง ณ สถานประกอบการ 4. สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา เช่น E-learning, E-mail, MSteam และเบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น 5. สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสถานประกอบการ เช่น E-mail และเบอร์โทรศัพท์ เป็นต้น 6. จัดประชุมเตรียมความพร้อมของอาจารย์นิเทศ ก่อนไปนิเทศงานจริง ณ สถานประกอบการ พร้อมแจกเอกสารที่เกี่ยวข้อง 7. วางแผนให้อาจารย์นิเทศเข้าร่วมกิจกรรมการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา พร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างอาจารย์นิเทศ นักศึกษาสหกิจ เพื่อนร่วมชั้น และนักศึกษารุ่นน้องที่จะต้องเข้ารับกรปฏิบัติงานในปีการศึกษาต่อไป 	-	-

3. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยง (Field Supervisors) จากสถานประกอบการ (ถ้ามี)

แผนการเตรียม	การเตรียมที่ต่างจากแผน	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อการวางแผนในอนาคต
<p>คณะทำงานสหกิจศึกษาฝึกงาน/ ได้กำหนดแนวทางการเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประสานงานกับพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ปฏิบัติงานสำหรับการไปพบและนิเทศงาน 2. เพื่อสอบถามถึงลักษณะงานระบบการทำงาน และชี้แจงรายละเอียดของรายวิชาสหกิจศึกษา หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์พี่เลี้ยงเบื้องต้น 3. อธิบายและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศงาน การมอบหมายงาน การบันทึกผล การปฏิบัติงานของนักศึกษา และการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา 4. ชี้แจงช่องทางการติดต่อประสานงานระหว่างอาจารย์นิเทศกับพนักงานพี่เลี้ยง <p>คณะทำงานกำหนดให้มีการนิเทศงานครั้งที่ 1 ภายในสัปดาห์ที่ 2-3 ของการปฏิบัติ ซึ่งเมื่อไปนิเทศจะมีการแจ้งรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมมอบเอกสารคู่มือการดูแลนักศึกษา</p>	-	-

4. การเปลี่ยนแปลงการจัดการในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

การเปลี่ยนแปลง	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อวางแผนในอนาคต
4.1 การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม และ/หรืองานที่มอบหมาย ให้นักศึกษา	-
4.2 การเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวกในการ สนับสนุนนักศึกษา	-
4.3 การเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ถ้ามี)	-

หมวดที่ 3 ผลการดำเนินการ

สรุปผลการดำเนินการ	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน / ส่งไปฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	4
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	4
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	-

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) ระบุจำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับ

คะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวนนักศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
A	4	100
B+	-	-
B	-	-
C+	-	-
C	-	-
D+	-	-
D	-	-
F	-	-
I	-	-
N	-	-

5. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

ไม่มี

หมวดที่ 4 ปัญหา และผลกระทบด้านการบริหาร

1. ปัญหาด้านการบริหารของมหาวิทยาลัย และ/หรือสถานประกอบการ/สถานที่ฝึก (ถ้ามี)

ไม่มี

2. ผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา

ในปีถัดไปหากมีการเก็บค่าธรรมเนียมฝึกสหกิจสูงขึ้นอาจต้องมีการเปลี่ยนสถานที่ฝึกให้กับนักศึกษา ซึ่งอาจทำให้มีความเชื่อมโยงกับความรู้ทางวิชาการน้อยลง

3. การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นเพื่อหลีกเลี่ยงปัญหา และอุปสรรคในอนาคต (ถ้ามี)

หาแหล่งฝึกสหกิจที่ไม่เก็บค่าธรรมเนียมสหกิจและค่านึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่นักศึกษาจะได้รับ

หมวดที่ 5 การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

1. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยนักศึกษา (ตามเอกสารแนบ)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกภาคสนาม

นักศึกษาขาดความรู้บางเรื่อง เช่น การใช้สัตว์ทดลองเพื่องานวิจัย การใช้งานโปรแกรมสถิติ ทางหลักสูตรจึงได้พิจารณาเพิ่มหัวข้อดังกล่าวในการเรียนการสอน

2. การประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยสถานประกอบการหรือพนักงานพี่เลี้ยง

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน

จุดอ่อน นักศึกษาขาดความรอบคอบในการทำงาน

จุดแข็ง นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ดี มีความรับผิดชอบและไหวพริบดี ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกภาคสนาม

เนื่องจากงานทางด้าน Molecular เป็นงานที่ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบเป็นอย่างสูง ด้วยนักศึกษามีประสบการณ์ไม่เพียงพอจึงทำให้เกิดความผิดพลาดบางอย่างขณะปฏิบัติงาน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องเน้นย้ำให้นักศึกษาจดบันทึกทุกขั้นตอนในการปฏิบัติงานและทบทวนอย่างละเอียดขณะปฏิบัติงาน

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. การดำเนินการเพื่อปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามครั้งที่ผ่านมา

หลังจากได้มีการนิเทศงานครั้งแรกและได้รับฟังความคิดเห็นของอาจารย์ภาคสนาม ได้แจ้งข้อบกพร่องดังกล่าวให้นักศึกษาทราบและมีการติดตามนักศึกษาอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เกิดการปรับปรุงไปในทางที่ดีขึ้น

2. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากรายงานการประเมินครั้งก่อน (เพื่อนำไปเขียนในปีถัดไป)

ประเด็นที่จะปรับปรุง	ความสำเร็จ / ผลกระทบ
มีการปรับเปลี่ยนในเรื่องการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติสหกิจให้มากขึ้น	นักศึกษาส่วนมากมีความเข้าใจในหลักการและ การนำไปใช้

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

กิจกรรมที่จะปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-การเตรียมความพร้อมเรื่องการคำนวณเพื่อการเตรียมสารที่ใช้ในการทดลอง -การเตรียมการใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ -การเตรียมความรู้เกี่ยวกับการใช้สัตว์ทดลอง	ก่อนออกปฏิบัติสหกิจ	ผศ.เมตตา โพธิ์กลิ่น

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม เสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรพิจารณาถึงจุดเด่นและจุดด้อยของนักศึกษาที่ส่งไปฝึกปฏิบัติสหกิจในแต่ละที่เพื่อช่วยเสริมทักษะเฉพาะด้านที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกปฏิบัติ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

สันเพ็ญ นางสำราญ

(ผศ.จันเพ็ญ บางสำราญ)

9/06/2565

(รศ.ดร.บังอร ฉางทรัพย์)

9/06/2565

อัญชลี ชุ่มบัวทอง

(ผศ.ดร.อัญชลี ชุ่มบัวทอง)

9/06/2565

(ผศ.เมตตา โพธิ์กลิ่น)

9/06/2565

ภาสินี สงวนสิทธิ์

(อาจารย์ ภาสินี สงวนสิทธิ์)

9/06/2565

ระพีพันธุ์ ศิริเดช

(อาจารย์ ระพีพันธุ์ ศิริเดช)

9/06/2565

รังสิมา ไข่มณี

(อาจารย์รังสิมา ไข่มณี)

9/06/2565

ประธานหลักสูตร

ภาสินี สงวนสิทธิ์

(อาจารย์ ภาสินี สงวนสิทธิ์)

9/06/2565