

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2561

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

---

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา : CS1001 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในชีวิตประจำวัน  
( Application Software in daily life)

2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite): ไม่มี

รายวิชาที่ต้องเรียนควบคู่กัน(Co-requisite) : ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (Section):

กลุ่มเรียน : 03, 06-08, 11, 14-15

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : ยุวธิดา ชิวปรีชา

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วม :

วรนุช มีภูมิรู้

ณัฐพร นันทจิระพงศ์

นฤดี บุรณะจรรยากุล

เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์

สุธีรา พิงสวัสดิ์

เนธมิธ จิรกาญจน์ไพศาล

4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน: ทุกภาคการศึกษา / ทุกชั้นปีการศึกษา

5. สถานที่เรียน: ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง 2-425) อาคารเรียน 2

มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ภาคบรรยาย

ไม่มี

## ภาคปฏิบัติการ

กลุ่ม 03	วันจันทร์	เวลา	12.30 – 14.30 น.	ห้อง	2-425	
กลุ่ม 06	วันพุธ	เวลา	10.30 – 12.30 น.	ห้อง	2-42	4
กลุ่ม 07	วันพุธ	เวลา	12.30 – 14.30 น.	ห้อง	2-42	5
กลุ่ม 08	วันพฤหัสบดี	เวลา	08.30 – 10.30 น.	ห้อง	2-425	
กลุ่ม 11	วันศุกร์	เวลา	08.30 – 10.30 น.	ห้อง	2-425	
กลุ่ม 14	วันอังคาร	เวลา	14.30 – 16.30 น.	ห้อง	2-42	5
กลุ่ม 15	วันพุธ	เวลา	14.30 – 16.30 น.	ห้อง	2-42	5

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
1	การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> <li>● พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560</li> <li>● แนะนำความรู้เกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต</li> <li>● แนะนำบริการสื่อสารข้อมูลแบบต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต</li> <li>● การสืบค้นข้อมูลบนเว็บไซต์ด้วย Search Engine</li> <li>● การรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</li> </ul>	-	2	-	2	
2	รู้จักกับ Internet of Things (IoT) <ul style="list-style-type: none"> <li>● แนวคิดและความหมายของ Internet of Things</li> <li>● บทบาทของ IoT ปัจจุบันสู่อนาคต</li> <li>● IoT กับชีวิตประจำวัน และการประยุกต์ใช้ IoT</li> </ul>	-	2	-	2	
3	แนะนำ MS-Windows Environment <ul style="list-style-type: none"> <li>● Windows environment</li> <li>● แนะนำส่วนต่าง ๆ ของ MS-Windows ได้แก่ search</li> <li>● แนะนำโปรแกรม Windows Explorer</li> <li>● การใช้คำสั่งต่าง ๆ เช่น copy, cut, paste, format, create folder</li> </ul>	-	2	-	2	
4	การสร้าง Web Page เบื้องต้น <ul style="list-style-type: none"> <li>● การตั้งชื่อเว็บเพจ</li> <li>● การสร้างตาราง</li> <li>● การจัดรูปแบบข้อความ ได้แก่ ตัวหนา ตัวเอียง ตัวขีดเส้นใต้ ขนาดตัวอักษร สีตัวอักษร ตำแหน่งของตัวอักษร</li> </ul>	-	2	-	2	

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผล หากมีความ แตกต่างกัน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การนำรูปภาพใส่ในเว็บเพจ</li> <li>• การปรับเปลี่ยนพื้นหลัง</li> </ul>					
5	<b>การสร้าง Web Page เบื้องต้น (ต่อ)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเชื่อมโยงไปยังหน้าเอกสารเดียวกัน</li> <li>• การเชื่อมโยงไปยังหน้าเอกสารอื่น ๆ</li> <li>• การเชื่อมโยงไปยังไฟล์ข้อมูลหรือเว็บไซต์อื่น ๆ</li> <li>• การเชื่อมโยงไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li> </ul>	-	2	-	2	
6	<b>การใช้งานโปรแกรมประเภท Word Processor เบื้องต้น</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การสร้าง บันทึก และแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล</li> <li>• การใช้แท็บ</li> <li>• การเปลี่ยนรูปแบบตัวอักษร</li> <li>• การสร้างตาราง</li> <li>• ทดลองการใช้งานเพื่อการออกแบบเอกสารที่สวยงาม</li> <li>• การเปิดแฟ้มเอกสารที่มีอยู่แล้ว เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเนื้อหาตามที่กำหนด</li> </ul>	-	2	-	2	
7	<b>การใช้งานโปรแกรมประเภท Word Processor เบื้องต้น (ต่อ)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดค่าตัวแปรต่าง ๆ ของการจัดหน้ากระดาษ ได้แก่ หัวกระดาษ ท้ายกระดาษ การใส่เลขหน้า</li> <li>• การจัดแบ่งคอลัมน์</li> <li>• การสร้างแผ่นพับประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ</li> </ul>	-	2	-	2	
8	<b>สอบกลางภาค</b>	รายวิชานี้ไม่มีจัดสอบกลางภาค				
9	<b>ทดสอบภาคปฏิบัติ ครั้งที่ 1</b>	-	2	-	2	

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
10	<b>การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน (Presentation graphic)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การเรียกใช้และออกจากโปรแกรม</li> <li>● การสร้างผลงานนำเสนอที่รวมข้อความและรูปภาพเข้าด้วยกัน</li> <li>● การตั้งการเคลื่อนไหวของวัตถุบนสไลด์</li> <li>● การตั้งค่าการเปลี่ยนสไลด์</li> <li>● การตั้งค่าเวลาในการนำเสนอ</li> </ul>	-	2	-	2	
11	<b>การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน (Presentation graphic) (ต่อ)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สร้างแผนผังลำดับงาน</li> <li>● สร้างแผนผังองค์กร</li> <li>● สร้างเทมเพลตจากงานนำเสนอ</li> <li>● ออกแบบเส้นทางการเคลื่อนไหว</li> <li>● สร้างแผนภูมิต่าง ๆ</li> </ul>	-	2	-	2	
12	<b>การใช้งานโปรแกรมประเภท Spreadsheet เบื้องต้น</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การสร้าง บันทึก และแก้ไขเพิ่มข้อมูล</li> <li>● การป้อนข้อมูล และจัดตำแหน่งข้อมูลในเซลล์</li> <li>● การแก้ไข เคลื่อนย้าย คัดลอก และลบข้อมูล</li> <li>● การแทรก/ลบคอลัมน์และแถว</li> <li>● การย่อ/ขยายคอลัมน์และแถว</li> <li>● การเติมข้อมูลโดยอัตโนมัติ</li> </ul>	-	2	-	2	
13	<b>การใช้งานโปรแกรมประเภท Spreadsheet เบื้องต้น (ต่อ)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การคำนวณโดยใช้สูตร (Formula)</li> <li>● การคำนวณโดยใช้ฟังก์ชัน (Function) SUM, MAX, MIN และ AVERAGE</li> <li>● การสร้างแผนภูมิและกราฟ</li> </ul>	-	2	-	2	

สัปดาห์	หัวข้อการสอน	จำนวนชั่วโมงตามแผน		จำนวนชั่วโมงสอนจริง		เหตุผลหากมีความแตกต่างเกิน 25 %
		บรรยาย	ปฏิบัติการ	บรรยาย	ปฏิบัติการ	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเลือกประเภทของกราฟ</li> <li>• การนำข้อมูลเข้ามาสร้างกราฟ</li> <li>• การกำหนดรายละเอียดกราฟ</li> </ul>					
14	<b>การใช้งานโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ลักษณะของฐานข้อมูล</li> <li>• การเรียกใช้และออกจากโปรแกรม</li> <li>• การออกแบบโครงสร้างข้อมูลในตาราง</li> <li>• การกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างตาราง</li> <li>• การใช้งานตารางข้อมูล (Table)</li> <li>• การเพิ่ม แก้ไข ข้อมูลในตาราง</li> </ul>	-	2	-	2	
15	<b>การใช้งานโปรแกรมจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น (ต่อ)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การใช้งานแบบสอบถาม (Query)</li> <li>• การสร้างแบบสอบถามในมุมมองออกแบบ</li> <li>• การสร้างแบบสอบถามจากหลาย ๆ ตาราง</li> </ul>	-	2	-	2	
16	ทดสอบภาคปฏิบัติ ครั้งที่ 2	-	2	-	2	
17	สอบปลายภาค	2		2		
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		-	30	-	30	

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

สัปดาห์	หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	นัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา แนวทางการชดเชย

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	<p>- ในการเรียนการสอน ผู้สอนได้มีการสอดแทรกอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (คุณธรรม 6 ประการ ชยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู) และจริยธรรมไว้ในหัวข้อต่าง ๆ และได้ย้ำเตือนให้นักศึกษาดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเรียนรู้เพื่อรับใช้สังคม โดยแสดงไว้ใน PowerPoint และตั้งเป็นภาพพื้นหลังบนจอภาพในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</p> <p><u>กิจกรรมนี้ถือเป็นการเสริมสร้างการเป็นผู้ที่มีจริยธรรมและค่านิยมที่พึงงามอยู่ในพื้นฐานของจิตใจซึ่งเป็นคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21</u></p> <p>- เน้นให้นักศึกษารู้จักการประหยัดพลังงาน เคารพกฎระเบียบการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าเรียน การปฏิบัติตนในการเข้าสอบ รวมถึงกิจกรรม 7 ส. (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงาม สิ่งแวดล้อม) ที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอนในรายวิชา เช่น การไม่ทิ้งขยะในห้องเรียน ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>- เน้นการเข้าเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p><u>- ให้นักศึกษามีคุณธรรมด้านความซื่อสัตย์ โดยการไม่ทิ้งขยะในห้องเรียน รู้จักคัดแยก</u></p>	✓		

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p><u>ขยะและการใช้จักรยานอย่างมีวินัยใส่ใจ</u></p> <p><u>สิ่งแวดล้อม</u></p> <p>- นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายในห้องปฏิบัติการฯ <u>กิจกรรม</u></p> <p><u>นี่ถือเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ</u></p> <p><u>กระบวนการคิด อันเป็นคุณสมบัติของ</u></p> <p><u>บัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21</u></p> <p>- กำหนดเวลาและคะแนนสำหรับการส่งงานที่มอบหมายไป เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาส่งงานตรงเวลา</p> <p>- มอบหมายให้นักศึกษารวบรวมงานมอบหมายต่าง ๆ ไว้ในแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์บนระบบ E-learning</p>			
ความรู้	<p>- สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหาภาคปฏิบัติการ โดยยกตัวอย่างการใช้งาน</p> <p>- ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างและงานที่ได้รับมอบหมายในคาบปฏิบัติการโดยใช้ความรู้ที่สอนมาปรับในการทำแบบฝึกปฏิบัติ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย <b>จัดเป็นกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านการคิดสร้างสรรค์ (Creativity) อันเป็นการเสนอแนวคิดในการพัฒนาผลงานต่อยอดใหม่ ๆ อย่างสร้างสรรค์</b></p> <p>- ให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการแก้ปัญหาจากงานที่ได้รับมอบหมาย <u>กิจกรรมนี้ถือเป็นการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21 กิจกรรมนี้ถือเป็นการ</u></p>	✓		<p>- การที่นักศึกษาต้องอ่านเอกสารประกอบการสอนใน E-learning ไปพร้อม ๆ กับฝึกปฏิบัติ ก่อให้เกิดความล่าช้าในการสอน เพราะนักศึกษาต้องสลับหน้าจอไปมาและทำให้นักศึกษาตามบทเรียนไม่ทัน</p>



ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	<p><b>บูรณาการงานสร้างสรรค์กับการเรียนการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แนะนำให้นักศึกษาทำการค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งค้นคว้าอื่น ๆ ที่อาจารย์ผู้สอนแนะนำไว้ใน E-learning</li> <li>- นอกจากการสอนเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับรายวิชานี้ ผู้สอนยังได้สอดแทรกความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนให้กับนักศึกษา โดยการใช้สื่อภาพเคลื่อนไหวและวีดิทัศน์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษมาชี้ประเด็นสำคัญในชั้นเรียน รวมถึงสร้างลิงก์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ E-learning</li> </ul>			
ทักษะทางปัญญา	<p>ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงในห้องปฏิบัติการ โดยทำการหาข้อมูลที่เหมาะสมกับงานที่ทำ ซึ่งต้องผ่านกระบวนการคิด วิเคราะห์ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นมาประกอบการจัดทำผลงาน <b>กิจกรรมนี้ถือเป็นการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทักษะกระบวนการคิด ตามคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21</b></p>	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอนโดยใช้วิธีการบรรยายเนื้อหาภาคปฏิบัติการ และใช้สื่อวีดิทัศน์เป็นตัวอย่างในการนำเสนอให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงหลักการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อเป็นการเคารพสิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมืองดี</li> <li>- มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาตามหัวข้อที่กำหนด โดยนักศึกษาต้องนำความรู้ที่ได้</li> </ul>	✓		<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาจะส่งงานตรงต่อเวลา เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนจะตรวจงานภายในคาบเรียนเท่านั้น ส่วนส่งงานผ่านระบบ E-learning ที่ไม่รับการบ้านย้อนหลัง หากพ้นกำหนดเวลาส่ง</li> </ul>

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	เรียนและศึกษาในคาบเรียนมาพัฒนางาน <u>กิจกรรมนี้ถือเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะ</u> <u>การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการใช้</u> <u>เทคโนโลยีเรียนรู้ผ่านสื่อ ตามคุณสมบัติ</u> <u>ของบัณฑิตไทยในศตวรรษที่ 21 โดยต้อง</u> <u>คำนึงถึงสิทธิและหน้าที่ความเป็นพลเมือง</u> <u>ไทยและพลเมืองโลก</u>			แล้ว
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจากตัวอย่างและงานที่ได้รับมอบหมายในคาบปฏิบัติการโดยใช้ความรู้ที่สอนมาปรับในการทำแบบฝึกปฏิบัติ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- มีโจทย์ตัวอย่าง และแบบฝึกหัดให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์</li> <li>- ให้นักศึกษาวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมาย นำเสนอการแก้ปัญหา และเลือกใช้เครื่องมือได้อย่างเหมาะสม <u>กิจกรรมนี้ถือเป็นการ</u> <u>ส่งเสริมและพัฒนาทักษะ</u> <u>ทักษะ</u> <u>กระบวนการคิด ตามคุณสมบัติของบัณฑิต</u> <u>ไทยในศตวรรษที่ 21</u></li> </ul>	✓		

## 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

สรุปผลการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา	จำนวนนักศึกษา
1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)	202
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา	202
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)	0

#### 1. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนักศึกษาในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน N = 202 (ไม่คิด W, F(ขาดสอบ))	ร้อยละ
A	64	32.99
B+	32	16.49
B	34	17.53
C+	40	20.62
C	19	9.79
D+	1	0.52
D	1	0.52
F	3	1.55
F (ขาดสอบ)	8	-

ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา (Curriculum Mapping) ที่กำหนดในหลักสูตร โดยกำหนดการตัดเกรด ตามช่วงคะแนนต่อไปนี้

เกรด	ช่วงคะแนน
A	80-100
B+	75-79
B	70-74
C+	60-69
C	50-59
D+	45-49
D	40-44
F	0-39

2. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ: ไม่มี
3. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา:

3.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน:

ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจน้อยกว่าที่กำหนดไว้ เนื่องจากมีวันหยุดเกินกว่าที่คาดไว้

3.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้:

ไม่มี

4. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา :

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>ในระหว่างการเรียนการสอน มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ โดยพิจารณาจากการสอบถามนักศึกษา การตรวจผลงานของนักศึกษา ผลการทดสอบภาคปฏิบัติครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ซึ่งภายหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ดังนี้</p> <p>- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และพิจารณาผลสอบ รวมถึงการทำแบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยมีคณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ เป็นผู้พิจารณา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาข้อสอบปลายภาค รวมถึงพิจารณาวิธีการให้คะแนน</li> <li>● มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาผลการเรียนรายวิชา และส่งให้คณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ พิจารณาอีกครั้ง ซึ่งสรุปผลว่าเป็นไปตามที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดไม่มีการปรับแก้ไขใด ๆ</li> <li>● มีการทำแบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้</li> </ul>

## หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
ครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ชำรุด เนื่องจากอายุการใช้งาน อาทิ โต๊ะ คอมพิวเตอร์ และเก้าอี้	ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
เครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ล้าสมัย	<u>ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ไม่ สามารถติดตั้งโปรแกรมเวอร์ชันใหม่ ๆ ที่ทันสมัย สำหรับสอนนักศึกษาได้</u>
เอกสารประกอบการสอนในรายวิชาอยู่ใน E-learning	เนื่องจากการเรียนการสอนในรายวิชา ต้องฝึก ปฏิบัติกับเครื่องคอมพิวเตอร์ตลอดเวลา การที่ นักศึกษาต้องอ่านเอกสารประกอบการสอนใน E-learning ไปพร้อม ๆ กับฝึกปฏิบัติ ก่อให้เกิด ความล่าช้าในการสอน และทำให้นักศึกษาตาม บทเรียนไม่ทัน
ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน มหาวิทยาลัยไม่มีเสถียรภาพ บ่อยครั้งที่เปิด ใช้งานไม่ได้ หรือล่าช้าผิดปกติ	ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
<u>ระบบ E-learning สามารถเข้าใช้งานได้</u> <u>ตามปกติ แต่บ่อยครั้งที่ไม่สามารถ</u> <u>Upload ไฟล์ขึ้นไปบนระบบได้</u>	<u>นักศึกษาไม่สามารถส่งงานที่ได้รับมอบหมายได้</u> <u>ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการเรียนการสอน</u>

## 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหา	ผลกระทบต่อการเรียนรู้
มหาวิทยาลัยมีวันหยุดประจำปีตรงกับตารางเรียนของนักศึกษา	- บางกลุ่มเรียนต้องหาเวลาสอนชดเชยให้กับนักศึกษา ซึ่งเป็นไปด้วยความยากลำบาก - <u>นักศึกษาบางคนอาศัยโอกาสดังกล่าวในการหยุดเรียนยาว ทำให้นักศึกษาที่ขาดเรียนในคาบดังกล่าวตามบทเรียนไม่ทัน และไม่สามารถทำแบบทดสอบได้</u>
นักศึกษามักเล่นอินเทอร์เน็ตและเกมในระหว่างการเรียนการสอน (โดยเฉพาะเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook)	นักศึกษาไม่ตั้งใจเรียน ตามบทเรียนไม่ทันและรบกวนนักศึกษาคนอื่น ๆ ในชั้นเรียน
นักศึกษาติดภารกิจไม่สามารถมาเรียน / สอบปฏิบัติในคาบดังกล่าวได้ มักจะมาเรียน / สอบปฏิบัติร่วมกับนักศึกษาในกลุ่มอื่น	อาจารย์ผู้สอนประสบปัญหาการเก็บรวบรวมคะแนน เนื่องจากรายวิชานี้มีอาจารย์ผู้สอนหลายท่าน จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษามาเรียนร่วม / สอบปฏิบัติร่วมกับนักศึกษากลุ่มอื่นโดยพลการ (ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนแล้วเท่านั้น)
<u>รายชื่อของนักศึกษาในแต่ละกลุ่มที่ได้ดาวน์โหลดข้อมูลมาจากสำนักทะเบียน และประมวลผลไม่คงที่ บางคนมารายชื่อภายหลังจากการสอบกลางภาค</u> <u>บางคนที่มีรายชื่อในรายวิชา เป็นคนที่ไม่เคยมาเรียนเลย</u>	<u>อาจารย์ผู้สอนประสบปัญหาการเก็บรวบรวมคะแนน และประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</u>

## หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### 1.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา:

- โต้ะ และแก้อั้วควรมีในลักษณะที่ดีขึ้น นั่งแล้วไม่สะดวก ดูแล้วเหมือนจะฟังตลอดเวลา เสนอให้เปลี่ยนเก้าอี้เนื่องจากมีเสียงดังรบกวนการเรียนการสอน (7)

- อาจารย์สอนไว (1)

- อยากให้อาจารย์ใช้เวลาไม่น้อยกว่านี้ เพื่อที่จะได้มีเวลาที่จะทำงานที่ให้มีมา (1)

- อาจารย์สอนเสียงเบาเกินไป (1)

- อาจารย์มาสาย ให้อาจารย์ท่านอื่นสอนแทนในช่วงแรก ทำให้การสอนไม่ต่อเนื่อง (1)

- อาจารย์รีบสอนเกินไป และไม่ตามเด็กเวลาไม่ทัน (1)

- เนื้อหาที่สอนยังไม่ครอบคลุม อยากให้สอนโปรแกรมแต่ละโปรแกรมลึกมากกว่านี้ค่ะ เพราะบางหัวข้อที่สอนก็เป็นความรู้พื้นฐานมาจากมัธยมอยู่แล้ว (2)

- คอมพิวเตอร์เก่า และช้าเกินไป เสียหลายเครื่อง เปิดโปรแกรมแล้วค้างบ่อย ๆ บางครั้งต้องรีสตาร์ทเครื่องแล้วทำงานส่งใหม่ ควรเปลี่ยนคอมพิวเตอร์เป็นรุ่นใหม่ (13)

- อยากให้ใช้โปรแกรม MS-Office เวอร์ชันใหม่มากกว่า ver.2010

- สภาพห้องเริ่มไม่น่าเรียน (1)

- ให้ตรวจสอบอุปกรณ์อยู่เป็นประจำเพื่อความพร้อมในการเรียนของนักศึกษา (1)

- เมาส์ใช้งานไม่ค่อยได้ เมาส์ควรปรับปรุง ใช้งานยากมาก ๆ ส่งผลต่อการทำงานส่งภายในคาบมาก ๆ (3)

- อินเทอร์เน็ตช้า (2)

- เครื่องปรับอากาศไม่เย็น (1)

#### 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1 :

- ได้ประสานงานกับแผนกบริการคอมพิวเตอร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล รับประทานข้อเสนอแนะดังกล่าวแล้ว

- ได้ร่วมพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนร่วมในรายวิชา ในประเด็นดังกล่าว แต่เห็นพ้องต้องกันว่าพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ของนักศึกษาอาจจะแตกต่างกัน และเนื้อหาวิชาก็เหมาะสมแล้วกับระยะเวลาที่กำหนด

### 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### 2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น:

ไม่มี

## 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1:

ไม่มี

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

## 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา:

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ
<u>ปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่อง การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น ให้ทันสมัยตาม พระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 โดยมีการเพิ่มเติมสื่อการสอนที่เป็นวิดีโอที่ง่ายต่อการเรียนรู้</u>	ดำเนินงานปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่องดังกล่าวในระบบ E-learning เรียบร้อยแล้ว
มีการปรับปรุงการเรียนการสอนของรายวิชา ในส่วนของซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัย กล่าวคือปรับเปลี่ยนซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนจาก MS-office 2007 เป็น MS-Office 2010 และจาก Adobe Dreamweaver CS3 เป็น Adobe Dreamweaver CS5	นักศึกษาสามารถเรียนรู้และทำความเข้าใจได้เป็นอย่างดี เนื่องจากมีทักษะและประสบการณ์ในการใช้งานระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ดังกล่าวมาก่อนหน้านี้แล้ว ทำให้สามารถตามบทเรียนได้เร็วขึ้น
ปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่อง การใช้งานโปรแกรมนำเสนอผลงาน ( Presentation graphic) และเพิ่มเนื้อหาในหัวข้อเรื่อง Internet of Things (IOT)	ดำเนินงานปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่องดังกล่าวในระบบ E-learning เรียบร้อยแล้ว
<u>แก้ไขปัญหาเมาส์ใช้งานไม่ค่อยได้ ใช้งานยากมาก</u>	แผนกบริการคอมพิวเตอร์ สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ส่งเมาส์มาให้เปลี่ยน ในกรณีที่พบว่าอาจารย์ผู้สอนมีการแจ้งปัญหาเมาส์ใช้งานไม่ได้

## 2. การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา:

การดำเนินการในการปรับปรุงรายวิชา	ผลการดำเนินการ
สำหรับนักศึกษาที่ติดภารกิจทำให้ไม่สามารถมาสอบปฏิบัติในช่วงเวลาที่กำหนดได้ นอกเหนือจากสาเหตุการป่วย (ซึ่งต้องมีใบรับรองแพทย์) นั้น ให้หน่วยงานต้นสังกัดทำบันทึกข้อความแจ้งมายังอาจารย์ผู้ประสานงานในรายวิชา เพื่อจักได้ดำเนินการจัดสอบให้ในภายหลังต่อไป	นักศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี



## 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

แผนการปรับปรุง	เวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
<b>แผนการปรับปรุงในภาคการศึกษาที่ 1/61 และ 2/61 ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ</b>		
ควรปรับเปลี่ยนครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ใหม่ ไม่ว่าจะเป็นโต๊ะคอมพิวเตอร์ เก้าอี้ เนื่องจากมีการใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้มีการชำรุดเกิดขึ้น	-	แผนกบริการคอมพิวเตอร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล
ควรปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ใหม่	-	แผนกบริการคอมพิวเตอร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล
ควรมีการติดตั้งระบบสำรองไฟ หรือ UPS ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกตัว เพื่อเป็นการป้องกันเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่ให้เกิดความเสียหายจากปัญหาไฟกระชาก รวมถึงยังรองรับการบันทึกข้อมูลที่ทำอยู่ ณ ปัจจุบัน ไม่ให้สูญหายระหว่างที่กระแสไฟฟ้าขัดข้อง	-	แผนกบริการคอมพิวเตอร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล
ควรมีการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้มีเสถียรภาพก่อนที่เริ่มเปิดภาคเรียน เนื่องจากปัจจุบันการเรียนการสอนในรายวิชานี้ขึ้นอยู่กับระบบนี้ ทั้งการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมและการดาวน์โหลดข้อมูลต่าง ๆ ประกอบการทำงานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน	-	แผนกบริการคอมพิวเตอร์ สำนักทะเบียนและประมวลผล
<b>แผนการปรับปรุงในภาคการศึกษาที่ 1/62</b>		
<u>ปรับปรุงเนื้อหาในหัวข้อเรื่อง “พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2) และ “พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562” ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน</u>	ภาคการศึกษาที่ 1/62	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

**4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ควรเพิ่มจำนวนหน่วยกิตในรายวิชา CS1001 ให้มากกว่าที่เป็นอยู่ เพราะเนื้อหาในรายวิชาค่อนข้างมาก และเป็นสิ่งจำเป็นที่นักศึกษาจะต้องเรียนรู้ในการที่จะออกไปปฏิบัติงานในวิชาชีพของตนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว

CS1001 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำเร็จรูปในชีวิตประจำวัน	ลายมือชื่อ วันที่รายงาน 20 มิถุนายน 2562	ชื่อ - สกุล
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา		อ.ยุวธิดา ชิวปรีชา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบร่วม			
 อ.ณัฐพร นันทจิระพงศ์	 อ.วรรณช มีภูมิรัฐ	หนงส์ บุรณะจรรยากุล อ.นฤดี บุรณะจรรยากุล	 อ.เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์
 อ.สุธีรา พึ่งสวัสดิ์	 อ.เนรมิต จิรกาญจน์ไพศาล		

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
	อ.วรรณช มีภูมิรัฐ
	อ.ณัฐพร นันทจิระพงศ์
	อ.เปรมรัตน์ พูลสวัสดิ์
	อ.สุธีรา พึ่งสวัสดิ์
	อ.เนรมิต จิรกาญจน์ไพศาล